

	<b>POLITICA DELLA QUALITÀ</b> Società Medica <i>Lazzaro Spallanzani</i> Via Dalmazia, 101 - 42124 Reggio Emilia	Revisione <b>05</b> Del <b>Giugno 2019</b>
---	---	---

## POLITICA DELLA QUALITÀ

Documento redatto:	Lina Bianconi
Documento approvato	Consiglio Direttivo Società Medica Lazzaro Spallanzani

Stato della revisione	Data	Motivazione
Revisione: 1	13/09/2012	- Adeguamento alle modifiche apportate da Agenas agli strumenti di verifica presenza dei partecipanti
Revisione: 2	20/05/2014	- rilevazione bisogni formativi: collegamento con obiettivi indicati nei Dossier Formativi Individuali; aggiornamento tempistiche valutazione indicatori
Revisione: 3	24/05/2016	- allineamento con Regolamento del Comitato Scientifico; rivalutazione dell'adeguatezza degli indicatori della qualità
Revisione: 4	20/04/2017	- Inseriti riferimenti certificazione di conformità norma ISO 9001:2015
Revisione : 5	03/06/2019	- Adeguamento alle modifiche apportate da Agenas nel Manuale nazionale di accreditamento dei Provider del 1/01/2019

## POLITICA DELLA QUALITA'

La Società Medica Lazzaro Spallanzani è caratterizzata da alcuni valori che sono nel suo Statuto e che sono stati perseguiti dalla sua fondazione:

- La trasversalità a tutta la comunità medica reggiana: tutti i medici iscritti all'Ordine dei Medici e Odontoiatri di Reggio Emilia sono iscritti (salvo esplicito diniego) alla società medica Lazzaro Spallanzani. L'ulteriore sviluppo della trasversalità è stato garantito dalla firma della partnership con Ordine delle Professioni Infermieristiche, Ordine dei Farmacisti, ASP Carlo Sartori, Ordine dei Chimici e Fisici
- La attenzione ai bisogni formativi di tutti i medici reggiani a cui viene offerto uno spazio culturale in cui confrontarsi e condividere idee e esperienze indipendentemente dal ruolo professionale svolto e per questo può svolgere una funzione sinergica ai Piani Formativi che le Aziende Sanitarie e le altre realtà private operanti sul territorio reggiano predispongono per il proprio personale.

Il Provider "Società medica Lazzaro Spallanzani " n°959, in accordo con questi principi stabilisce i seguenti elementi e indicatori per garantire la qualità della propria offerta formativa e il suo miglioramento continuo:

1. la rilevazione dei bisogni formativi percepiti dagli utenti è garantita dalla compilazione di un modulo a disposizione di ogni partecipante agli eventi formativi del Provider. Le schede vengono costantemente elaborate e fornite al Comitato Scientifico e pubblicate sul sito web con la possibilità da parte degli utenti di inviare suggerimenti e commenti. Una ulteriore opportunità fornita a tutti i partecipanti per fornire indicazioni sulla offerta formativa degli anni successivi è rappresentata dalla possibilità di indicare gli obiettivi scelti per il proprio Dossier Formativo Individuale . Anche queste indicazioni elaborate in forma aggregata vengono rese pubbliche mediante la pubblicazione sul sito web.
  - *Indicatori : pubblicazione della elaborazione delle schede*
2. tutti gli iscritti alla Società Medica e i partner possono proporre eventi formativi mediante la presentazione al Comitato Scientifico della scheda progetto, valutando l'opportunità a seconda dell'argomento, di aprirlo ai soli medici e odontoiatri o a diverse professioni sanitarie
  - *almeno il 40% degli eventi aperti a più professioni sanitarie*
3. Per garantire la qualità del singolo evento la Società medica Lazzaro Spallanzani esegue il monitoraggio continuo dei seguenti indicatori:
  - a) Almeno 80% dei partecipanti con percentuale  $> o = 75\%$  delle risposte esatte nello strumento di valutazione dell'apprendimento. In caso di percentuali elevate di errori su singole domande il responsabile scientifico mette in atto specifiche azioni correttive mediante pubblicazione sul sito web di opportuni approfondimenti.
  - b) Almeno 80% di valutazioni dal 3 al 5 nel questionario di gradimento sulle domande 1, 2 e 3
  - c) Defezione in sede di evento (assenze non giustificate)  $< o =$  al 10%
  - d) Iscrizioni  $> 30\%$  dei posti disponibili. In caso contrario l'evento ordinariamente non viene erogato
4. All'inizio di ogni evento formativo il Presidente o il Responsabile Scientifico dell'evento danno comunicazione ai partecipanti della presenza o meno di uno o più sponsor e della dichiarazione relativa al conflitto di interesse di docenti e moderatori e del responsabile scientifico (quando diverso dai

docenti e moderatori), della partecipazione dei docenti a titolo gratuito o oneroso, e delle modalità di rilevazione e comunicazione al provider e/o ad AGENAS della percezione di messaggi non equilibrati o non corretti per l'influenza di interessi commerciali

- *Indicatore: Almeno 80% di valutazioni negative relative al conflitto di interesse alla domanda 4 del questionario di gradimento.*

La scheda di monitoraggio di tutti gli indicatori sui singoli eventi realizzati viene presentata al Consiglio nella riunione del Riesame a giugno per il primo semestre e a febbraio per l'intero anno e inclusa nella relazione annuale a marzo. Se ne dà comunicazione alla Assemblea annuale dei soci e successivamente alla approvazione viene messa a disposizione mediante pubblicazione sul sito web

5. la scheda di rilevazione del gradimento (anonima) contiene delle domande che vanno ad indagare la percezione di altri aspetti:

- a) adeguatezza degli ambienti e attrezzature
- b) modificazione delle conoscenze precedenti e applicabilità alla pratica clinica
- c) valutazione della docenza

Tali elementi vengono elaborati dal responsabile scientifico per ogni singolo evento valutati e il Presidente comunica al docente sia la valutazione dell'evento (domande 1, 2 e 3) che della docenza (domanda 10)

- *indicatore almeno 80% di valutazioni dal 3 al 5 sulla domanda 10. In caso di mancato raggiungimento dell'indicatore il Comitato scientifico valuterà le possibili motivazioni e l'opportunità di servirsi in futuro della sua collaborazione*

6. Il Piano Formativo Annuale una volta deliberato dal Consiglio e trasmesso ad Agenas viene inviato a tutti gli enti a cui viene chiesto anche il patrocinio, e pubblicato sul sito Web

7. Per ogni singolo evento viene fornito il programma in dettaglio almeno un mese prima sul sito web con la possibilità di iscrizione

La Politica della Qualità e gli indicatori sono riesaminati dal Consiglio e vengono messi a disposizione mediante pubblicazione sul sito web.